



위트앤매쓰

수학 수업 도구

SERVICE AGREEMENT

학습지원 소프트웨어 도입 계약서

위트앤매쓰 · 학교 이용 계약

문항 하나를 넣으면 시험지까지 나오는 중·고등 수학 수업 도구.

학생에게 계정을 만들게 하지 않고, 올린 원문을 저장하지 않는 구조로 설계되어,

교육부 학습지원 소프트웨어 필수기준을 충족합니다.

본문 18개 조 • 별지 제1호 · 개인정보 처리 위탁 특약 • 별지 제2호 · 학생 명부·보호자 연락처 확인서

갑 · 학교

학교명

대표자

을 · 공급자

상호

대표이사

사업자등록번호 461-81-04253

주식회사 위트

김 소 연

계약일 20

계약번호 WNM-

주식회사 위트

1522-2841 · witcorp@witcorp.co.kr

math.teamplut.com

계약 개요

주식회사 위트(이하 «을»)와 아래 학교(이하 «갑»)는 «위트앤매쓰»(이하 «서비스») 이용에 관하여 다음과 같이 계약을 체결한다.

갑 (학교)			
소재지			
대표자		담당 교사	
연락처		이메일	
을 (공급자)	주식회사 위트 · 대표이사 김소연 · 사업자등록번호 461-81-04253 1522-2841 · witcorp@witcorp.co.kr · https://math.teamlut.com		

제1조 (목적)

이 계약은 갑이 을이 제공하는 서비스를 교육활동에 이용함에 있어 필요한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제2조 (계약의 대상과 범위)

- 서비스는 갑의 교사가 넣은 문항을 바탕으로 **쌍둥이 문항 생성과 검산, 시험지·정답지·해설지 제작(문항별 QR 포함), 실시간 퀴즈, 반 운영과 과제·자동채점·성적표·오답 재시험지, 서술형 채점과 오답 원인 리포트, 개념 한 장, 문자 발송**을 포함한다.
- 학생은 서비스의 계정을 만들지 아니하며, 여섯 자리 번호와 이름으로 과제와 퀴즈에 참여한다.
- 이용 대상과 규모는 다음과 같다.

대상 학년		대상 학생 수	명
교사 계정 수	개	이용 개시일	20 . . .

제3조 (계약 기간)

- 계약 기간은 **학기 단위**로 하며, 3월 1일 또는 9월 1일에 시작한다.
- 이 계약의 기간은 **20 년 월 일부터 20 년 월 일**까지로 한다.
- 기간 만료 30일 전까지 어느 한쪽이 서면으로 종료 의사를 밝히지 않으면 동일한 조건으로 한 학기 자동 연장된다.

제4조 (이용료와 과금 단위)

- 을이 파는 것은 **검산을 통과한 쌍둥이 문항**뿐이며, 그 밖의 기능은 요금제와 무관하게 제한 없이 이용한다.
- 을은 **검산에 떨어진 문항과 그림을 다시 그리지 못해 내보내지 못한 문항을 사용량에서 제외**하며, 해당 문항에 대하여 대금을 청구하지 아니한다.
- 공개 요금제는 다음과 같으며, 학교 이용료는 아래 기재에 따른다.

구분	이용료	월 문항 한도 · 포함 사항
체험	0원	달마다 쌍둥이 문항 30개 · 반 1개 · 모든 기능 · 카드 등록 없이 시작
학원	월 59,000원	달마다 300개 · 반 무제한 · 해설 영상 문자 발송 · 학생별 오답 재시험지
학교 · 프랜차이즈	협의	문항 수 제한 없음 · 교사 계정 여러 개 · 문항 태깅 API · 세금계산서 발행

본 계약 이용료	월 원	계약 총액	원 (부가세 별도)
대금 지급 시기	이용 개시일부터 30일 이내 / 기타(- 1 -)		

- 부가가치세는 별도로 하며 을은 갑의 요청에 따라 세금계산서를 발행한다. 기간 중 교사 계정을 추가하는 경우의 정산 방법은 갑과 을의 합의에 따른다.

모델 처리와 개인정보

제5조 (모델 처리와 고지)

1. 올은 문항을 읽고 쌍둥이 문항을 만들고 검산하며 서술형을 채점하기 위하여 **문항 글(발문·보기·정답·풀이)**, **학생이 쓴 답안의 글**, **서술형 답안 사진**을 올이 운영하는 AI 게이트웨이를 거쳐 제7조의 수탁자에게 전송한다.
2. 이때 **학생 이름·학생번호·보호자 연락처·교사 이메일·학교 이름**은 **전송하지 아니한다**. 서술형 채점은 답안의 글만 전송하고, 학생 이름은 올의 서버에서 붙인다.
3. 올은 **다음 사실을 갑에게 고지한다**. 올이 운영하는 AI 게이트웨이의 하루 한도는 프롬프트를 모델 제공사의 학습에 공유하는 조건으로 제공된 것이며, 따라서 **전송된 문항 글과 답안 글은 모델 학습에 이용될 수 있다**. 올은 이 사실을 서비스 안내 화면과 개인정보 처리방침에 상시 게시한다.
4. 갑이 학습 이용의 배제를 요구하는 경우, 갑과 올은 계약 체결 전에 별도로 협의하여 그 방법과 조건을 서면으로 정한다.
5. 올은 갑이 넣은 문항과 학생 답안을 **광고·홍보·사례집·다른 이용자에게 제공되는 문항 목록에 이용하지 아니한다**.

답안 사진에 관한 주의. 서술형 채점을 위해 올린 답안 사진은 글자로 옮긴 뒤 저장되지 아니하나, 옮기는 과정에서 제7조의 수탁자를 거친다. 사진에 학생이 직접 적은 이름이 찍혀 있을 수 있으므로, 갑은 **이름 칸을 가리고 촬영하도록** 지도한다.

본 계약의 학습 이용 처리	☐ 제3항의 고지를 확인하고 그대로 이용한다 ☐ 제4항에 따라 별도 협의한다 (협의서 첨부)
----------------	---

제6조 (개인정보의 처리)

1. 서비스 이용에 있어 **갑이 개인정보처리자**, **올이 수탁자**가 된다. 개인정보 처리 위탁에 관한 세부 사항은 **별지 제1호**에 따른다.
2. 올은 학생의 **생년월일·성별·주소·이메일·사진·위치정보 및 고유식별정보**를 수집하지 아니한다. 반 명부에 들어가는 항목은 이름, 학생번호, 보호자 연락처이며 뒤의 두 가지는 선택 항목이다.
3. 올은 **학생 계정을 만들지 아니한다**. 학생은 여섯 자리 번호와 이름으로 과제와 퀴즈에 참여한다.
4. 올은 갑이 올린 **붙여넣은 글·교재 사진·답안 사진의 원문을 저장하지 아니하며**, 문항과 글로 옮긴 즉시 폐기하고 폐기 건수만 기록한다.
5. 올은 「개인정보 보호법」과 교육부 학습지원 소프트웨어 필수기준을 준수하며, 개인정보 처리방침 (<https://math.teamplut.com/privacy>)을 상시 게시한다.

제7조 (처리업무의 재위탁 및 국외 이전)

1. 올은 다음과 같이 처리를 재위탁한다.

수탁자	위탁 업무	이전 항목	이전 국가·방법
OpenAI, L.L.C. (올의 AI 게이트웨이 경유)	문항 읽기, 쌍둥이 생성과 검산, 문항 분류, 서술형 채점, 개념 한 장 초안	문항 글, 학생 답안의 글, 서술형 답안 사진 학생 식별정보 미포함	미국 / HTTPS 전송
뿌리오 (문자 발송 사업자)	성적 문자 및 해설 영상 문자 발송	수신 번호(보호자 연락처), 문자 본문	국내 / HTTPS 전송

2. 올은 재위탁 대상이나 내용이 변경되는 경우 **변경 30일 전**까지 갑에게 서면으로 통지한다.
3. 갑이 성적 문자와 해설 영상 문자를 이용하지 아니하는 경우, 보호자 연락처는 수집되지 아니하고 문자 발송 사업자로의 이전도 발생하지 아니한다.

당사자의 의무

제8조 (을의 의무)

1. 을은 계약 기간 동안 서비스를 안정적으로 제공하며, 장애가 발생하면 지체 없이 복구한다.
2. 을은 갑의 문의를 접수한 날부터 **10일 이내**에 답변한다.
3. 을은 갑에게 학교운영위원회 심의에 필요한 자료(개인정보 처리방침, 파기정책, 학교용 자체점검표, 자료집)를 제공한다.
4. 을은 정기 점검을 **3일 전**에 통지하며, 가능한 한 수업이 없는 시간대에 시행한다.
5. 을은 시험지 QR의 서명 열쇠를 보존하여, 갑이 이미 인쇄한 시험지의 QR이 계약 기간 동안 계속 동작하도록 한다.
6. 을은 서비스를 종료하는 경우 **3개월 전**에 통지하고, 갑이 문항·시험지를 내려받거나 파기를 요청할 기간을 보장한다.

제9조 (갑의 의무)

1. 갑은 과제·퀴즈의 여섯 자리 번호를 수업 대상 학생에게만 알리고 관리한다.
2. 갑은 반 명부에 넣는 학생 정보를 **수업 운영에 필요한 최소한**으로 한정하고, 성적 문자를 이용하지 아니하는 경우 보호자 연락처를 입력하지 아니한다.
3. 갑은 학기 종료 후 반 삭제 또는 파기 요청 시점을 정하여 이행한다.
4. 갑은 서비스를 학생 서열화나 성적 산출의 단독 근거로 사용하지 아니한다.
5. 갑은 서술형 답안 사진을 올릴 때 학생 이름 칸을 가리도록 지도한다.

제10조 (인공지능 생성물의 성격)

1. 쌍둥이 문항은 을의 서버가 **세 번 다시 풀어 두 번 이상 답이 일치한 것만** 내보낸다. 통과하지 못한 문항은 제공되지 아니하며 대금도 청구되지 아니한다.
2. 객관식·단답형 채점은 을의 서버가 정해진 규칙으로 수행하는 **사실의 대조**이다. 서술형 채점과 오답 원인 리포트는 인공지능이 생성한 **참고 의견**이며, 을은 확신이 낮은 채점에 그 사실을 표시한다.
3. 학생에 대한 평가, 성적 산출, 학교생활기록부 기재의 책임은 **갑**에게 있다. 서비스는 관찰 기록 초안을 생성하지 아니한다.
4. 을은 **성취기준 코드를 임의로 부여하지 아니한다**. 문항에 부여되는 것은 학년(과목)·단원·유형·난이도이며, 갑의 교사가 이를 수정할 수 있다.

제11조 (갑이 넣는 자료의 취급)

1. 갑이 서비스에 넣는 문항의 이용 권한은 **갑이 확인**한다. 을은 원문을 저장하지 아니하고 변형된 문항만 남기므로, 서비스는 원본을 그대로 복제하여 배포하는 용도로 사용할 수 없다.
2. 쌍둥이 문항의 그림은 원본 그림을 사용하지 아니하고 좌표와 식으로 다시 그린다. 다시 그리지 못한 경우 해당 쌍둥이는 제공되지 아니한다.
3. 을은 갑이 넣은 문항을 다른 이용자에게 제공하거나 공용 문항 목록에 포함하지 아니한다.

제12조 (학습 기록의 파기)

1. 을은 갑이 파기를 요청하면 요청 확인일부터 **5일 이내**에 해당 반의 명부와 과제·제출 답안·채점 결과를 파기하고, **파기 확인서**를 갑에게 제공한다.
2. 교사가 교사 화면에서 반을 삭제하는 경우, 그 반의 명부와 제출 기록은 즉시 함께 파기된다.
3. 파기는 복구할 수 없는 방법으로 하며, 세부 사항은 을의 파기정책에 따른다.
4. 계약이 종료되면 을은 **계약 종료일부터 30일 이내**에 갑의 학습 기록 일체를 파기한다. 다만 갑이 다음 학기 이용을 위해 보존을 요청한 경우에는 그러하지 아니하다.

제13조 (비밀유지)

갑과 을은 이 계약의 이행 과정에서 알게 된 상대방의 정보를 제3자에게 누설하지 아니하며, 이 의무는 계약 종료 후 **3년간** 존속한다.

일반 조항

제14조 (계약의 해지)

1. 갑은 언제든지 서면 통지로 이 계약을 해지할 수 있다.
2. 해지 시 을은 남은 기간에 해당하는 이용료를 **월 단위로 계산하여 환불**한다. 이용한 달은 일할 계산하지 아니하고 사용한 것으로 본다.
3. 어느 한쪽이 이 계약을 중대하게 위반하고 서면 최고 후 **14일 이내**에 시정하지 아니하면 상대방은 계약을 해지할 수 있다.
4. 을의 귀책으로 서비스를 정상적으로 이용하지 못한 기간이 있으면, 을은 그 기간만큼 이용 기간을 연장하거나 해당 금액을 환불한다.

제15조 (손해배상)

1. 어느 한쪽이 이 계약을 위반하여 상대방에게 손해를 입힌 경우 그 손해를 배상한다.
2. 을의 배상 책임은 을의 고의 또는 중대한 과실이 있는 경우를 제외하고 **갑이 최근 1년간 실제로 지급한 이용료**를 한도로 한다.
3. 제2항은 개인정보 유출로 인한 손해에는 적용하지 아니한다.

제16조 (권리의 귀속)

1. **갑이 넣은 문항에 관한 권리는 갑 또는 원저작자에게 있다.** 을은 이를 서비스 제공 목적 외로 이용하지 아니한다.
2. **학생이 작성한 답안의 저작권은 해당 학생에게 있다.**
3. 서비스가 만든 쌍둥이 문항·시험지·해설지·개념 한 장은 갑이 **수업 목적으로 제한 없이 인쇄·배포**할 수 있다.
4. 서비스의 화면, 도형을 그리는 방식, 문서 양식, 상표에 관한 권리는 을에게 있다.

제17조 (계약의 변경과 분쟁의 해결)

1. 이 계약의 내용을 변경하려면 갑과 을이 서면으로 합의하여야 한다.
2. 갑과 을은 분쟁이 발생하면 상호 협의하여 해결하도록 노력하며, 협의로 해결되지 아니하는 경우 관련 법령이 정한 조정기관의 조정을 신청할 수 있다.
3. 이 계약은 대한민국 법을 준거법으로 하며, 소송은 「민사소송법」에 따른 관할 법원에 제기한다.

제18조 (계약의 구성)

이 계약은 본문과 다음 별지로 구성되며, 별지는 본문과 동일한 효력을 가진다.

- 별지 제1호 — 개인정보 처리 위탁에 관한 특약
- 별지 제2호 — 학생 명부·보호자 연락처 확인서

이 계약에 정하지 아니한 사항은 을의 **이용약관**(<https://math.teamlut.com/terms>)과 **개인정보 처리방침**에 따른다. 다만 이 계약과 이용약관의 내용이 서로 다른 경우 **이 계약이 우선**한다.

위 계약을 증명하기 위하여 계약서 2통을 작성하고, 갑과 을이 서명 또는 날인한 후 각 1통씩 보관한다.

20 년 월 일

갑 · 학 교

학교명 _____
소재지 _____
대표자 _____

직인

을 · 공 급 자

상호 주식회사 위트 _____
소재지 _____
대표이사 김 소 연 _____

직인

별지 제1호 — 개인정보 처리 위탁에 관한 특약

「개인정보 보호법」 제26조에 따라 갑(위탁자)과 을(수탁자)은 개인정보의 처리 위탁에 관하여 다음과 같이 약정한다.

제1조 (위탁 업무의 내용)

위탁 업무	처리하는 개인정보 항목	보유 기간
반 운영 및 과제 배포	학생 이름, 학생번호(선택), 보호자 연락처(선택)	반이 유지되는 동안
과제 자동채점, 성적표, 오답 재시험지 제공	제출 답안, 점수, 틀린 문항, 소요 시간, 제출 일시	반이 유지되는 동안
실시간 퀴즈 진행	참여자 이름, 팀, 응답과 점수	퀴즈 방이 유지되는 동안
서술형 채점 및 오답 원인 리포트	답안을 옮긴 글, 단계별 배점, 오답 원인, 채점 의견	채점 기준표가 유지되는 동안
성적·해설 영상 문자 발송	수신 번호, 문자 본문, 발송 상태	3개월
교사 계정 관리	이메일, 이름, 소속 기관명, 비밀번호(복호화 불가 형태)	회원 탈퇴 시까지

수집하지 않는 항목: 학생의 생년월일·성별·주소·이메일·사진·위치정보 및 고유식별정보(학생 계정을 생성하지 아니한다). **저장하지 않는 것:** 붙여넣은 글, 교재 사진, 서술형 답안 사진의 원문.

제2조 (수탁자의 의무)

1. 을은 위탁받은 업무 범위를 초과하여 개인정보를 이용하거나 제3자에게 제공하지 아니한다.
2. 을은 다음의 안전성 확보 조치를 이행한다.
 - 교사 비밀번호를 scrypt(계정별 난수 salt)로 변환하여 저장
 - 모든 통신을 HTTPS(TLS)로 암호화하고, 로그인 쿠키는 스크립트가 읽을 수 없도록 설정
 - 데이터베이스에 대한 외부 직접 접근 차단 및 접근 권한 최소화
 - 요청마다 권한을 검사하여 교사는 자기 자료만, 학생은 자기가 들어온 과제만 열람하도록 제한
 - 학생 과제 화면에 정답과 풀이를 내려보내지 아니하고 채점을 서버에서 수행하며, 시험지 QR 주소의 서명을 검증
3. 을은 개인정보 처리 업무를 담당하는 자를 지정하고 교육을 실시한다.
4. 을은 개인정보의 분실·도난·유출·위조·변조 또는 훼손 사실을 알게 된 경우 **지체 없이 갑에게 통지**하고, 피해를 최소화하기 위한 조치를 취한다.
5. 을은 갑의 요구가 있으면 위탁 업무 처리 현황에 관한 자료를 제출하고, 갑의 **감독·점검에 협조**한다.

제3조 (재위탁의 제한)

1. 을은 갑의 사전 동의 없이 위탁받은 업무를 제3자에게 다시 위탁하지 아니한다.
2. 본 계약 체결 시점에 갑이 동의한 재위탁은 본문 제7조와 같다.

제4조 (개인정보의 파기)

을은 위탁 업무가 종료되거나 갑이 요청하는 경우 보유하고 있는 개인정보를 **5일 이내**에 복구할 수 없는 방법으로 파기하고, 파기 확인서를 갑에게 제출한다.

제5조 (손해배상)

을이 이 특약을 위반하여 개인정보가 유출되는 등 정보주체에게 손해가 발생한 경우, 을은 그 손해를 배상할 책임을 진다. 이 경우 본문 제15조 제2항의 한도는 적용하지 아니한다.

별지 제2호 — 학생 명부·보호자 연락처 확인서

이 별지는 갑이 반 명부에 넣을 항목과 문자 발송 이용 여부를 정하고, 그에 따른 안내를 이행하였음을 확인하기 위한 것이다.

반 명부에 들어가는 것. 학생 이름, 학생번호(선택), 보호자 연락처(선택) 세 가지뿐이며, 학생은 계정을 만들지 아니하고 여섯 자리 번호와 이름으로 참여한다. **보호자 연락처를 넣지 아니하여도 수업 기능은 달라지지 아니한다.**

1. 명부 항목의 선택

항목	입력 여부	용도
학생 이름 (필수)	☐ 실명 ☐ 번호·별명	과제 제출 구분과 성적표 표시. 반 안에서 표기 방식을 통일한다
학생번호 (선택)	☐ 입력 ☐ 미입력	동명이인 구분
보호자 연락처 (선택)	☐ 입력 ☐ 미입력	성적 문자 및 해설 영상 문자 발송. 미입력 시 문자 기능이 동작하지 아니한다

2. 학교의 확인

갑은 아래 사항을 확인한다. 보호자 연락처를 입력하는 경우 1~3항을 모두 이행하여야 한다.

확인 사항	확인	일자·비고
학교운영위원회 심의 또는 이에 준하는 내부 절차를 거쳤다	☐ 예 ☐ 아니오	
보호자 연락처의 수집과 문자 발송에 대하여 보호자에게 안내 하였고, 수신을 원하지 않는 연락처는 명부에서 비워 둔다 — 발송되는 것은 학생의 과제 결과와 해설 영상 주소이다	☐ 예 ☐ 해당없음	
서술형 답안 사진을 올릴 때 이름 칸을 가리고 촬영 하도록 지도하였다	☐ 예 ☐ 해당없음	
문항 글과 답안 글이 모델 학습에 이용될 수 있음을 확인하였다 (본문 제5조 제3항)	☐ 예 ☐ 별도 협의	

3. 적용 범위와 파기 시점

적용 반			
대상 학생 수	명	적용 시작일	20 . . .
파기 예정일	20 . . . (학기 종료 후 반 삭제 또는 파기 요청)		

보호자 안내 시 반드시 알려야 할 것. ① 학생이 계정을 만들지 않는다는 점, ② 명부에 들어가는 것은 이름과 학생번호, 문자를 쓸 때의 보호자 연락처뿐이라는 점, ③ 답안의 «글»은 채점을 위해 외부 모델을 거치나 이름과 연락처는 전송되지 않는다는 점, ④ 학기가 끝나면 기록이 파기된다는 점.

20 년 월 일

갑 · 학 교

학교명

대표자

직인

을 · 공 급 자

상호

대표이사

주식회사 위트

김 소 연

직인